

## Informace o zpracování osobních údajů

| Správce osobních údajů  |  |
|---|--|
| <b>Správce osobních údajů</b>   | Dětský domov a Školní jídelna,<br>U Sociálního domu 438, 278 01 Kralupy<br>nad Vltavou<br>IČ : 49521641<br>ID datové schránky: f3tw8as   |
| <b>Statutární zástupce</b>  | Mgr. Elena Demianová<br>Tel: 315727395<br>Email: DDUME@kr-s.cz   |
| <b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>   | Mgr. Petra Urbanová<br>Tel.: 775 334 295<br>petra.urbanova@mestokralupy.cz   |
| <b>Zpracovatel osobních údajů</b>   |  |
| Činnost zpracování  |  |
| Název činnosti zpracování osobních údajů  | <i>Webové stránky zařízení, zpravodaj, noviny</i>  |
| Kategorie subjektů osobních údajů   | <i>Žáci, pedagogičtí pracovníci, další fyzické osoby</i>   |
| Kategorie příjemců osobních údajů   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Zveřejněné informace</i></li> </ul>  |
| Získávání osobních údajů:   | <input checked="" type="checkbox"/> od subjektu údajů  |
| Získávání osobních údajů od jiného subjektu:  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>ne</i></li> </ul>  |
| Účel zpracování osobních údajů  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem zprostředkování kontaktů na zaměstnance zařízení v rozsahu jméno a příjmení</i></li> <li>▪ <i>Osobní údaje jsou zpracovávány za účelem prezentace činnosti zařízení. Činnost zařízení je prezentována zejména obrazovými záznamy (fotografiemi).</i></li> <li>▪ <i>Osobní údaje jsou zpracovány za účelem zveřejnění výroční zprávy zařízení dle školského zákona.</i></li> </ul> |
| Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení účelu zpracování  | Ano  |
| Předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci  | Ne   |
| Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování   | Ne   |
| Datová sada osobních údajů  |  |
| Zpracovávané osobní údaje   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>jméno a příjmení, telefon zaměstnanců školy</i></li> <li>▪ <i>vizuální a audiovizuální záznamy dětí/klientů a zaměstnanců školy</i></li> <li>▪ <i>údaje o účasti a úspěších dětí/klientů na soutěžích, olympiádách či jiných obdobných akcích</i></li> </ul>   |
| <input type="checkbox"/> Zvláštní kategorie osobních údajů<br><input type="checkbox"/> rasový či etnický původ<br><input type="checkbox"/> politické názory<br><input type="checkbox"/> náboženské vyznání či | <input type="checkbox"/>   |

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> filozofické přesvědčení<br><input type="checkbox"/> členství v odborech<br><input type="checkbox"/> genetické údaje<br><input type="checkbox"/> biometrické údaje za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby<br><input type="checkbox"/> údaje o zdravotním stavu<br><input type="checkbox"/> údaje o sexuálním životě<br><input type="checkbox"/> údaje o sexuální orientaci |  |
|--|--|

|   |                          |
|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Zpracování osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů | <input type="checkbox"/> |
|---|--------------------------|

Zpracování osobních údajů dětí

### Zákonnost zpracování

|  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> subjekt údajů udělal souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů | <p><i>V případě zpracování osobních údajů mimo obvyklou míru potřebnou k prezentaci zařízení, např.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>prezentace vizuálních nebo audiovizuálních záznamů vč. uvedení jména a příjmení či dalších identifikačních údajů dětí/klientů, zaměstnanců školy a dalších subjektů</i></li> <li>▪ <i>prezentace portrétních fotografií dětí/klientů, zaměstnanců školy a dalších subjektů</i></li> </ul> |
|--|---|

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů |  |
|---|--|

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje |  |
|---|--|

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby |  |
|---|--|

|  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce | <p><i>Veřejný zájem na prezentaci zařízení a informování veřejnosti o činnosti zařízení jako veřejné instituce, na dostupnosti kontaktních údajů o zaměstnancích veřejné instituce:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>jméno a příjmení, pracovní e-mail a pracovní telefonní číslo zaměstnanců zařízení</i></li> <li>▪ <i>audiovizuální nebo vizuální záznamy společenských, kulturních, sportovních a obdobných akcí pořádaných zařízením, zachycující průběh akce (nikoli podobizny jednotlivých fyzických osob), bez další identifikace fyzických osob (bez jména, příjmení a dalších identifikačních údajů)</i></li> <li>▪ <i>jméno a příjmení dětí/klientů společně s údajem o účasti a umístění v soutěži, olympiádě či jiné obdobné akci, bez dalších osobních údajů (bez vizuálního či audiovizuálního záznamu apod.)</i></li> <li>▪ <i>výtvarné či jiné dílo dítěte/klienta spolu s uvedením jména a příjmení, bez dalších identifikačních údajů dítěte/klienta</i></li> </ul> |
|--|---|

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě |  |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
| případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě |  |
|--|--|

### Likvidace osobních údajů, lhůty

|  |  |
|--|--|
| Lhůta zpracování   | <p><i>V případě zpracování osobních údajů na základě souhlasu do doby udělení souhlasu nebo do doby odvolání souhlasu</i></p> <p><i>Výroční zpráva A/10</i></p> <p><i>Kontaktní údaje o zaměstnancích zařízení – zveřejněny po dobu trvání pracovního poměru zaměstnance</i></p> <p><i>Propagace práce zařízení, dokumentace akcí pořádaných zařízením V/10</i></p> <p><i>Kronika školy, fotoalba školy A/10</i></p> |
| Způsob výmazu elektronicky vedených osobních údajů         | <p><i>Výmaz</i></p> <p><i>archivace</i></p>  |
| Způsob likvidace osobních údajů vedených v listinné podobě | <p><i>Skartace</i></p> <p><i>archivace</i></p>   |

### Práva subjektů údajů

|                       |     |   |     |
|-----------------------|-----|---|-----|
| Přístup               | Ano | Přenositelnost                          | Ne  |
| Oprava                | Ano | Námítka                                 | Ano |
| Výmaz                 | Ano | Omezení zpracování                      | Ano |
| Právo odvolat souhlas | Ano | Právo podat stížnost u dozorového úřadu | Ano |